 Superintendencia de Notariado y Registro	PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-FR-081
	PROCEDIMIENTO: PAGOS INSTITUCIONALES	Versión: 1
	FORMATO: CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 20/Abr./2026

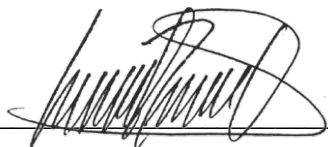
EL SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICA QUE:

El(la) contratista SANDRA PATRICIA ZAMBRANO, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 52124902 de Bogotá, en su calidad de Contratista de la SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO, vinculado(a) mediante Contrato No. 147 de 2025, ejecutó de las obligaciones contractuales correspondientes al período comprendido entre el 01 y el 15 del mes de DICIEMBRE de 2025, conforme a lo estipulado en el objeto y obligaciones pactadas, para lo cual presentó las evidencias que respaldan las actividades desarrolladas en dicho período, las cuales fueron revisadas y verificadas por la supervisión.

De igual manera, en cumplimiento de la circular interna vigente sobre radicación de cuentas de cobro, se constató el cargue oportuno en la plataforma SECOP los anexos correspondientes.

En relación con el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social, se verificó que el(la) contratista efectuó el pago correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2025, conforme a la planilla aportada, la cual cumple con los requisitos legales exigidos para efectos del trámite de la cuenta de cobro.

Se expide la presente certificación una vez aprobado el informe del período ejecutado, la revisión de las evidencias correspondientes y el pago de la seguridad social previamente relacionada, y sirve como soporte para el trámite de la cuenta de cobro del contratista, a los CUATRO (04) días del mes de MAYO de 2026.



FIRMA DEL SUPERVISOR
LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
COORDINADOR GRUPO GESTION DOCUMENTAL



Superintendencia de
Notariado y Registro

PROCESO: GESTIÓN FINANCIERA

Código: GF-FR-071

PROCEDIMIENTO: PAGOS INSTITUCIONALES

Versión: 2

FORMATO: CUENTA DE COBRO CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS

Fecha: 20/Abr./2026

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

CONTRATISTA **SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE** CÓDIGO ACTIVIDAD RUT **8299**
CEDULA No. **52124902** DE **BOGOTA** CELULAR **3175067462**
E-MAIL PERSONAL sandrapatricia1974lala@gmail.com E-MAIL INSTITUCIONAL sandra.zambrano@supernotariado.gov.co
ENTIDAD BANCARIA **DAVIVIENDA** No DE CUENTA **6890304063** C.A. ☒ C.C. ☐

DATOS DEL CONTRATO

N° **147** AÑO **2025** VALOR TOTAL DEL CONTRATO \$ **24.451.200,00** HONORARIOS MENSUALES \$ **3.056.400,00**
INGRESE NÚMERO DE CONTRATO PARA CARGAR LOS DATOS CDP N° **25725** FECHA CDP **3/01/2025** CRP N° **72225** FECHA CRP **15/01/2025**
LUGAR DE EJECUCIÓN CIUDAD **BOGOTA** DEPARTAMENTO **CUNDINAMARCA**
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO **16/01/2025** FECHA FIN DEL CONTRATO **15/09/2025** TIEMPO EJECUCIÓN CONTRATO **8 meses**

VALOR A COBRAR

SELECCIONE EL PERIODO DE PAGO

DEL

Día	Mes	Año
1	12	2025

 TOTAL DÍAS **15** VALOR A COBRAR \$ **1.528.200,00** PAGO No. **12**
AL

Día	Mes	Año
15	12	2025

 ¿ES FACTURADOR ELECTRÓNICO? ##### N° DE FACTURA

ADICIÓN Y/O PRÓRROGA

FECHA DE INICIO ADICION Y/O PRORROGA

Día	Mes	Año
1	12	30

 FECHA FIN ADICION Y/O PRORROGA

Día	Mes	Año
15	12	2025

CDP N° **119625** CRP N° **650825** VALOR \$ **1.528.200,00** ADICION Y/O PRORROGA No. **2**

OBJETO DEL CONTRATO

El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios.
Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO A

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO
CARGO DEL SUPERVISOR

LEONEL EDGARDO RIVEROS DIAZ
COORDINADOR GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

RELACIÓN DE PAGOS

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 25.979.400,00	ACUMULADO	\$ 33.620.400,00	SALDO POR PAGAR	-\$ 7.641.000,00
PAGO 01	\$ 1.528.200,00	PAGO 11	\$ 3.056.400,00		
PAGO 02	\$ 3.056.400,00	PAGO 12	\$ 1.528.200,00		
PAGO 03	\$ 3.056.400,00	PAGO 13	\$ -		
PAGO 04	\$ 3.056.400,00	PAGO 14	\$ -		
PAGO 05	\$ 3.056.400,00	PAGO 15	\$ -		
PAGO 06	\$ 3.056.400,00	PAGO 16	\$ -		
PAGO 07	\$ 3.056.400,00	PAGO 17	\$ -		
PAGO 08	\$ 3.056.400,00	PAGO 18	\$ -		
PAGO 09	\$ 3.056.400,00	PAGO 19	\$ -		
PAGO 10	\$ 3.056.400,00	PAGO 20	\$ -		

RELACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA

Aporte: 12,5% EPS \$ **178.000** FONDO DE PENSIÓN Aporte: 16% \$ **227.800** ARL Aporte: 0,522% \$ **7.500**
TOTAL PAGO PLANILLA \$ **413.300,00** PLANILLA DE PAGO No. **9496325332**
FECHA DE PAGO PLANILLA

11	12	2025
----	----	------

 PERIODO DE PLANILLA **DICIEMBRE** ¿PENSIONADO? ####

RETENCION EN LA FUENTE

De acuerdo con la Ley 2277 de 2022, Reforma tributaria para la igualdad y justicia social, Decreto 2231 de 2023, Decreto 1625 de 2016, paragrafo 2 del articulo 383 del estatuto tributario, la retención en la fuente establecida en el presente artículo será aplicable a los pagos o abonos en cuenta por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria, me permito certificar bajo la gravedad de juramento que:

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI	NO
1.OBLIGADO A DECLARAR IMPUESTO DE RENTA. Durante el año inmediatamente anterior mis ingresos totales (por todos los conceptos tanto laborales como no laborales) fueron iguales o superiores a 1400. UVT		X
2. Dependiente Económico: parágrafo 2 del art 387 del Estatuto Tributario, adjuntando Certificado expedido por Contador Público, con soportes Decreto 099 de 2013 Art. 2 Numeral 3, cuando es el caso de hijos menores de 18 años, se debe adjuntar registro civil.		X
3. Realizó aportes voluntarios al Fondo de Pensiones y Cesantías.		X
4. Crédito de Vivienda: Realizó pagos de crédito de vivienda. Adjuntar extracto bancario del crédito de vivienda (en donde se observen los intereses corrientes) del mes que esta cobrando o mes vencido.		X
5. Medicina prepagada: Realizó pagos de medicina prepagada. Adjuntar recibo de pago mensual o por la vigencia que corresponda.		X
6. Dando aplicación al art. 9 del Decreto 2231 de 2023, es necesario indicar si va a tomar costos y deducciones asociadas a las rentas de trabajo relacionadas a la presente cuenta de cobro si: a. Marca (SI), se aplicara la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 10% y 11%). b. Marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383 del E.T. de acuerdo con depuración de renta y UVT		X
7. Ha suscrito contratos durante el presente año por un valor igual o superior a 4000 UVT.		X
8. Ha sido notificado de una orden de embargo que deba ser practicada por parte de la SNR con relación a los honorarios cobrados en la presente cuenta. Adjuntar oficio o soporte.		X

Nota: Se debe remitir anexos de deducibles únicamente para contratos que superen los \$6.000.000 mensuales

PARA CONSTANCIA SE FIRMA EN:

BOGOTA

FECHA

4 5 2026



Firma contratista

Cédula de ciudadanía N°

52124902

de

BOGOTA



Planilla Resumen


DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52124902		ZAMBRANO NAVARRETE SANDRA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	TRAV 27 BIS #73-41	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7897907	No	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																										
EMPLEADO			NOVEDADES										PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES													
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	de	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	lrl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500			\$0	\$0		\$413,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500			\$0	\$0		\$413,300
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																							\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500			\$0	\$0		\$413,300
1	CC	52124902	ZAMBRANO SANDRA																	230301	30	\$1,423,500	\$227,800	EPS008	30	\$1,423,500	\$178,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,423,500	0.522%	\$7,500	0	\$0	\$0	No	\$413,300	
Total Afiliados(1)																							\$1,423,500	\$227,800			\$1,423,500	\$178,000			\$0	\$0			\$1,423,500	\$7,500			\$0	\$0		\$413,300

Planilla Resumen


DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2025-12	2025-12	2000246382	9496325332	I	2026/01/05	2025/12/11	BANCO DAVIVIENDA	0	\$413,300
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$227,800	\$0	\$0	\$227,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$227,800	\$0	\$0	\$0	\$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$0	\$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$178,000	\$0	\$0	\$0	\$178,000
TOTAL					1	\$413,300	\$0	\$0	\$413,300

 Superintendencia de Notariado y Registro		PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL		Código: GC-FR-022
		FORMATO: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES		Versión: 1
				Fecha: 20/Abr./2026
NUMERO DE INFORME	5	CONTRATO No.	147 -2025	
PERIODO DE INFORME	DICIEMBRE	PLAZO DEL CONTRATO	8 MESES	
NOMBRE CONTRATISTA	SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE	IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	52124902	
OBJETO	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO A		FECHA	4/05/2026
NOMBRE SUPERVISOR	LEONEL EDGARDO RIVERO DIAZ	CARGO SUPERVISOR	COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN DOCUMENTAL	
No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS		EVIDENCIAS
1	1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.	Se presenta informe de manera puntual del periodo de 01 al 30 de diciembre a la profesional Carol Camacho.		EVIDENCIAS OBLIGACIÓN N. 1 - Informe del 01 a 30 de diciembre 2025 - CXC Sandra Zambrano
2	2. Concertar previo inicio de cada periodo mensual con la Coordinación del Grupo de Gestión Documental, el cronograma de actividades a desarrollar.	Durante el periodo de diciembre, la profesional Carol Camacho, en calidad de líder del contrato, me asignó el desarrollo de las siguientes actividades, en el marco de las funciones de supervisión y seguimiento técnico del contrato: Apoyo en el contrato 1588-2025 en calidad de conservación y organización de los Libros de Antiguo Sistema • Apoyo en el proceso de consultas del contrato 1588-2025. • Capacitación de nombramiento y descripción en el contrato BM007		EVIDENCIA OBLIGACIÓN 2 - Producción contrato 1588-2025 - Correos capacitación de nombramiento
3	3. Apoyar las actividades archivísticas para la clasificación, organización, digitalización y levantamiento de inventarios documentales, de acuerdo con el ciclo vital del documento y aplicando las Tablas de Retención Documental de la Entidad.	Se brindó apoyo en el desarrollo de actividades de auditoría relacionadas con el proceso de organización documental en el contrato 1588, organización e inserción de folios sueltos de L.A.S. que se encuentran en desorden dentro de la unidad documental para poder dar un nombramiento correcto y unificación de unidades documentales. Estas acciones se ejecutaron en coordinación con los supervisores del contrato, garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos establecidos por la SNR.		EVIDENCIA OBLIGACIÓN N. 3 - Producción contrato 1588-2025 - Correos capacitación de nombramiento y registro fotográfico contrato 1588-2025
4	4. Brindar apoyo para adelantar los procesos de selección, ordenación, identificación de fondos acumulados documentales, preparación de traslados, transferencias documentales, eliminaciones documentales en archivos de gestión y central, de acuerdo con los procedimientos archivísticos establecidos en la entidad.	Se brindó apoyo en el desarrollo de actividades de auditoría relacionadas con el proceso de búsqueda de consultas de las diferentes ORIP del contrato 1588-2025. Se realizó organización, inserción y unificación de unidades documentales		EVIDENCIA OBLIGACIÓN N. 4 - Correos de consultas - Producción diciembre
5	5. Apoyar la recolección de datos para la elaboración de diagnósticos integrales de archivos y documentos relacionados con el estado y mejoramiento de la gestión documental de la SNR.	En esta actividad se realiza el apoyo de auditoría de diagnósticos de las ORIP de Riohacha, Yopal, Sabanalarga, Cartago y Cerete verificando nombramiento, descripción, fechas extremas, cantidad de folios de las diferentes L.A.S. trasladadas.		EVIDENCIAS OBLIGACIÓN N. 5 - Producción contrato 1588-2025
	6. Recibir y ubicar en la estantería correspondiente, las unidades documentales cajas referencia X-300, X-200 o X-100, como resultado de las Transferencias Documentales al Archivo Central de la Entidad.	Se realiza proceso de organización por actas para el proceso de digitalización y una vez aprobado para el traslado al archivo central con el protocolo aprobado.		EVIDENCIAS OBLIGACIÓN N. 6 - Correos apoyo aprobación conservación
	7. Colaborar en la elaboración de los instructivos, protocolos, guías y demás documentos que se requieran, en cada una de las etapas del Archivo Central.	Esta actividad se desarrolla de manera transversal en las mesas técnicas programadas por los supervisores del contrato		
	8. Asistir a las sensibilizaciones y capacitaciones ofrecidas por la entidad, sobre los temas relacionados con el objeto del contrato.	Se realiza capacitación por parte de los profesionales Carol Camacho, Mauricio Rincón y María Alejandra Garavito para la intervención en cada proyecto vigencia 2025.		
	9. Participar de ser requerido en las reuniones y mesas de trabajo del Grupo de Gestión Documental y entregar las tareas asignadas	Se realizan y entregan tareas asignadas a cabalidad en este periodo.		
	10. Entregar los documentos que evidencien la ejecución del presente contrato, con sus antecedentes, borradores, datos o procedimientos a la SNR.	En este periodo contractual cada uno de los documentos solicitados fueron entregados según las directrices asignadas.		
	11. Cuidar, proteger y guardar la reserva de los documentos que sean manipulados, seleccionados, organizados y puestos en recepción para disposición final en razón de las actividades de gestión documental encomendadas, bajo los principios de la ética profesional.	Mantuve reserva absoluta de la información consignada en los documentos que tuve que intervenir durante el periodo de DICIEMBRE.		
	12. Prestar en forma personal los servicios profesionales por lo que no podrá subcontratar la labor encomendada.	En este periodo contractual cada una de las funciones asignadas por el supervisor fueron realizadas según las directrices asignadas		
6	13. Las demás funciones que el supervisor del contrato considere pertinentes, conforme a la naturaleza del mismo	En este periodo contractual cada una de las funciones asignadas por el supervisor fueron realizadas según las directrices asignadas		
NOTA: Se deberán adicionar las filas necesarias conforme al número de obligaciones contractuales y actividades ejecutadas durante el periodo reportado.				
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato en mención y que las actividades reportadas en el presente informe corresponden a las actividades efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, además, realice el pago correspondiente de los aportes a la seguridad social y las evidencias de ejecución del presente informe se encuentran cargadas en la plataforma SECOP II				
 FIRMA DEL CONTRATISTA C.C. 52124902				

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP -- GNCT -- PO -- 01 -- PR -- 01 -- FR -- 17
	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES	Versión: 02
	FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 06 -- 12 -- 2023

ADICIÓN No. 001 Y PRÓRROGA 001 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0147 DE 2025 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO CON NIT 899.999.007-- 0 Y A FAVOR DE CONTRERAS SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE CON CC.52.124.902


No.	147	Año:	2025
Entidad contratante:	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO		
Nit:	899.999.007-- 0		
Ordenador del gasto	WILLIAM PEREZ CASTANEDA		
Identificación:	16.656.408 de Cali		
Contratista:	SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE		
Identificación:	C.C No. 52.124.902		
Perfil:	TECNICO ADMINISTRATIVO TIPO A		
Honorarios Mensuales:	TRES MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 3.056.400)		
Dependencia:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA_Y_FINANCIERA -- DAF_GD		
CONSIDERACIONES DE ADICIÓN, PRÓRROGA Y MODIFICATORIO			
1) Objeto:	El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: Dirección_Administrativa_Y_Financiera -- Daf_Gd Perfil: Tecnico Administrativo Tipo A		
2) Plazo inicial:	El término de ejecución del presente contrato será de: El término de ejecución del presente contrato será inicialmente de OCHO (8) MESES , En todo caso no podrá superar el 31 de diciembre de 2025. En todo caso, su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo		
3) Valor Inicial con todas las adiciones:	El valor total del contrato es hasta por la suma de VEINTE Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UNO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 24.451.200)		
4) Fecha de Acta de Inicio	16 de enero de 2025 .		
5) Oficio que soporta la solicitud	Oficio del 21 de agosto de 2025, suscrito por DANY LUZ OROZCO FRANCO Directora Dirección Administrativa y Financiera, de la Superintendencia de Notariado y Registro.		
6) Valor a adicionar y prórrogar	Se adiciona el Contrato en un valor de SEIS MILLONES CIENTO DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOSM/CTE (\$6.112.800.00) ,suma que no supera el 50% del valor inicial del Contrato. Se prorroga el Contrato por el término de SETENTA Y SEIS (76) dias, desde el 16 de septiembre hasta el 30 de noviembre de 2025.		
7) Disponibilidad Presupuestal	El valor de la adición y prórroga solicitada se financiará con cargo al Presupuesto de la SNR de la vigencia fiscal 2025 para lo cual se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No 25725- al rubro C--1299--0800--9--10305C--1299052--02 (ADQUIS. DE BYS -- SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL -- IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL)		
8) Fundamentos Legales	Que, de acuerdo con lo anteriormente expuesto, están dadas las condiciones de hecho y derecho que hacen procedente la adición y prórroga acorde a lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes. Así mismo, la adición cumple con lo estipulado en el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, en el sentido de que la adición no sobrepasa el cincuenta por ciento (50%) del valor inicial del Contrato, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales vigentes.		

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP -- GNCT -- PO -- 01 -- PR -- 01 -- FR -- 17
	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES	Versión: 02
	FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 06 -- 12 -- 2023

ADICIÓN No. 001 Y PRÓRROGA 001 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0147 DE 2025 SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO CON NIT 899.999.007-- 0 Y A FAVOR DE CONTRERAS SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE CON CC.52.124.902 IDENTIFICADO


CLÁUSULAS DE LA ADICIÓN Y PRÓRROGA	
1) Prórroga:	Se prorroga el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 0147 de 2025 por el término de SETENTA Y SEIS (76) días, desde el 16 de septiembre hasta el 30 de noviembre de 2025.
2) Adición:	El valor de la presente adición del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No 0147 de 2025 es por la suma de SEIS MILLONES CIENTO DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOSM/CTE (\$6.112.800.00) , se adiciona al 72225.
3) Perfeccionamiento y Legalización	El presente documento se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II y legalizado con la expedición del registro presupuestal. Hasta tanto la entidad no apruebe la modificación, no se entenderá legalizada la adición.
4) Póliza y ARL	<p>Póliza: El Contratista tramitará y cargará en la plataforma transaccional SECOP II, punto 2: CONDICIONES, los anexos modificatorios de la póliza con la cual amparó los riesgos derivados de la ejecución del contrato conforme a la adición y prórroga que se concede. La vigencia de las garantías debe ser por el término de ejecución del contrato, y seis meses más.</p> <p>ARL: El Contratista tramitará y actualizará la vigencia de la ARL, igualmente deberá cargar en la plataforma SECOP II la correspondiente certificación de afiliación actualizada, conforme a la adición y prórroga que se concede.</p>
5) Inhabilidades e Incompatibilidades.	El Contratista declara bajo la gravedad de juramento, con la aprobación del siguiente documento, que no se haya incurrido en causales de inhabilidad e incompatibilidad conforme las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, artículos 8 y 9 de Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra la entidad o cualquiera de sus funcionarios o contratistas.

Proyectó: María Camila Garzón Delgado, Dirección Contratación *mcg*
 Revisó: Héctor Iván Suarez, Dirección Contratación *HIS*
 Revisó y aprobó: Ramiro Alejandro Cardona A (DIRECTOR DE CONTRATACIÓN) *RAC*
 Dany Luz Orozco Franco (Directora Administrativa y financiera) *DLO*
 Aprobó transaccionalmente: William Pérez Castañeda (ORDENADOR DEL GASTO)

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17
	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES	Versión: 02
	FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 06 - 12 - 2023

ADICIÓN 02 Y PRÓRROGA 02 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN No. 147 DE 2025, SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE, IDENTIFICADA CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 52.124.902

No.	147	Fecha:	2025
Entidad contratante:	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO		
Nit:	899.999.007-0		
Ordenadora del Gasto	ESTHER CRISTINA GÓMEZ MELO		
Identificación:	1.015.408.882		
Contratista:	SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE		
Identificación:	Cédula de Ciudadanía No. 52.124.902		
Honorarios Mensuales:	TRES MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 3.056.400)		
Perfil:	TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO A		
Dependencia:	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA - DAF_GD		
Línea PAA:	DAF_GD2125		
CONSIDERACIONES DE ADICIÓN Y PRÓRROGA			
1) Objeto:	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero a título de honorarios. Dependencia: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA Perfil: TÉCNICO ADMINISTRATIVO TIPO B.		
2) Plazo inicial:	El término de ejecución del presente contrato será de: • OCHO (08) MESES, sin superar el 31 de Diciembre de 2025. En todo caso, su ejecución se establecerá a partir de la suscripción del acta de inicio entre el Contratista y el Supervisor, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización del mismo.		
3) Valor Inicial:	El valor total del contrato es hasta por la suma de VEINTICUATRO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS (\$24.451.200) M/CTE		
4) Fecha de Acta de Inicio	16 de Enero de 2025		
5) Prórroga 01	Se Prorrogó por el término de SETENTA Y SEIS (76) días, desde el 16 de septiembre hasta el 30 de noviembre de 2025.		
6) Adición 01	Se adicionó por un valor de SEIS MILLONES CIENTO DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$6.112.800) M/CTE		
7) Oficio que soporta la solicitud de Adición 02 y Prórroga 02	Oficio de fecha 29 de Octubre de 2025, suscrito por DANY LUZ OROZCO FRANCO, Directora Dirección Administrativa y Financiera Dirección Administrativa y Financiera de la Superintendencia de Notariado y Registro.		
8) Adición 02 en valor y Tiempo de la Prórroga 02	Prorrogar por el término de UN (1) MES, sin que exceda del 31 de Diciembre de 2025 y adición por un valor de TRES MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$3.056.400) MCTE.		
9) Disponibilidad Presupuestal	El valor de la adición y prórroga solicitada se financiará con cargo al Presupuesto de la SNR de la vigencia fiscal 2025, para lo cual se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 25725 de fecha 3 de Enero de 2025, Rubro: C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL.		

 Superintendencia de Notariado y Registro	MACROPROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: MP - GNCT - PO - 01 - PR - 01 - FR - 17
	PROCESO: GESTIÓN PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE PROCESOS CONTRACTUALES	Versión: 02
	FORMATO: ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Fecha: 06 - 12 - 2023

ADICIÓN 02 Y PRÓRROGA 02 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN No. 147 DE 2025, SUSCRITO ENTRE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Y SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE, IDENTIFICADA CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 52.124.902

8) Fundamentos Legales	Que, de acuerdo con lo anteriormente expuesto, están dadas las condiciones de hecho y derecho que hacen procedente la adición y prórroga acorde a lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas concordantes. Así mismo, la adición cumple con lo estipulado en el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993, en el sentido de que la adición no sobrepasa el cincuenta por ciento (50%) del valor inicial del Contrato, expresado éste en salarios mínimos legales mensuales vigentes.
CLAUSULAS DE LA ADICIÓN 02 Y PRÓRROGA 02	
1) Prórroga 02:	Se prorroga por el término UN (1) MES , sin superar el 31 de diciembre del 2025, a partir del Primero (1º) de Diciembre de 2025 hasta el Treinta (30) de Diciembre de 2025.
2) Adición 02:	Se adiciona por un valor de TRES MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS PESOS (\$3.056.400) MCTE. Se solicita la adición del Certificado de Registro Presupuestal No. 72225 del 15 de Enero de 2025.
3) CDP:	El valor de la adición y prórroga solicitada se financiará con cargo al Presupuesto de la SNR de la vigencia fiscal 2025 para lo cual se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. Rubro: 25725 de fecha 3 de Enero de 2025, Rubro: C-1299-0800-9-10305C-1299052-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL.
4) Perfeccionamiento y Legalización	El presente documento se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional SECOP II. Hasta tanto la entidad no apruebe la modificación, no se entenderá legalizada la adición y prórroga.
5) Póliza y ARL	Póliza: El Contratista tramitará y cargará en la plataforma transaccional SECOP II, punto 2: CONDICIONES, los anexos modificatorios de la póliza con la cual amparó los riesgos derivados de la ejecución del contrato conforme a la adición y prórroga que se concede. La vigencia de las garantías debe ser por el término de ejecución del contrato, y seis meses más. ARL: El Contratista tramitará y actualizará la vigencia de la ARL, igualmente deberá cargar en la plataforma SECOP II la correspondiente certificación de afiliación actualizada, conforme a la adición y prórroga que se concede.
6) Inhabilidades e Incompatibilidades.	El contratista declara bajo la gravedad de juramento, con la aprobación del siguiente documento, que no se haya incurrido en causales de inhabilidad e incompatibilidad conforme las disposiciones contenidas en el artículo 127 de la Constitución Política de Colombia, artículos 8 y 9 de Ley 80 de 1993, los artículos 60 y 61 de la ley 610 de 2000, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes. En consecuencia, asumirá totalmente a su cargo, cualquier reclamación y pago de perjuicios que por esta causa promueva un tercero contra la entidad o cualquiera de sus funcionarios o contratistas.

Proyectó: Diana Martínez - Dirección de Contratación.

Revisó: Héctor Iván Suárez Betancur - Dirección de Contratación.

Revisó y Aprobó: David Felipe Sánchez Mora - Director de Contratación.

Aprobó Transaccionalmente: Esther Cristina Gómez Agudelo - Ordenadora del Gasto.

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
CERTIFICA QUE:

SANDRA PATRICIA ZAMBRANO NAVARRETE identificado con **CC 52124902** registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombre y/o Razón Social	SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
Tipo y Número de Documento	NI 8999999007
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
Fecha de Inicio de Cobertura	2025/09/16
Estado de Afiliación	ACTIVO
Tipo de Vinculación	INDEPENDIENTE
Fecha de Inicio del Contrato	2025/09/16
Fecha Fin del Contrato	2025/11/30
Código Actividad Económica Principal	1841201
Clase de Riesgo	1
Fecha de Retiro	SIN RETIRO

Esta certificación se expide a los 2025/10/16.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin del contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prórroga deberá realizar la correspondiente novedad.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. - 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva. Más información <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>. Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de autorregulación.

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS